



azienda per Lassistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

LEGAMI DI PROSSIMITÀ

Azioni per lo sviluppo di un welfare generativo

SOSTIENI IL TUO VICINO

Iniziative e strumenti per il potenziamento dell'Amministratore di Sostegno

Conferenza di presentazione e avvio di progetti innovativi in tema di amministrazione di sostegno

Pordenone 15 dicembre 2018 ore 9:15 – 13:00 Tribunale di Pordenone – Aula De Nicola – Piazza Giustiniano, 7

con il contributo di











PARTI COINVOLTE

Tribunale di Pordenone

Comune di Portogruaro

Associazione ADS Rete di Solidarietà

Camera degli Avvocati di Portogruaro

Il 30 marzo 2018

il Tribunale di Pordenone e il Comune di Portogruaro

hanno sottoscritto

l'Accordo per l'istituzione e gestione sperimentale telematica dello Sportello per l'Amministrazione di sostegno gestito dall'Associazione ADS Rete di Solidarietà

OBIETTIVI PER IL TRIBUNALE DI PORDENONE



fornire ai cittadini "un riferimento vicino al luogo dove vivono e di usufruire di un servizio connesso all'Amministrazione della Giustizia"



 "rafforzare il processo di dematerializzazione degli atti e dei flussi informativi e documentali della Pubblica Amministrazione"



semplificare le modalità di gestione ed archiviazione documentale.

OBIETTIVI PER LO SPORTELLO PER L'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO



Sostenere le persone che necessitano di un amministratore di sostegno e le loro famiglie fornendo gratuitamente informazioni e consulenza, oltre che assistenza nella predisposizione delle istanze di nomina di un amministratore di sostegno e nella gestione delle amministrazioni attivate



 Coadiuvare la Cancelleria della Volontaria giurisdizione del Tribunale di Pordenone e il Giudice tutelare competente

OBIETTIVI PER LO SPORTELLO PER L'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO



Collaborare con i servizi territoriali e specialistici per la formazione di volontari



Organizzare momenti pubblici di sensibilizzazione e promozione dell'istituto dell'Amministrazione di sostegno

Scenario

Gestore Centrale dell'Accesso







Il ricorso per l'amministrazione di Sostegno di Portogruaro, per il tramite degli operatori dedicati e, nei casi che lo richiedono, con la consulenza di incaricati dalla Camera degli Avvocati di Portogruaro,

fornisce la necessaria assistenza nella predisposizione delle richieste di nomina di un amministratore di sostegno,

con le modalità concordate con il Tribunale.

Funzionario Comune di Portogruaro L'istanza di nomina (ricorso) è sottoscritta personalmente dal ricorrente, la cui firma è autenticata dal funzionario incaricato del Comune di Portogruaro.

Ricorrenti



Il ricorrente rilascia, contemporaneamente, allo Sportello apposita delega per la predisposizione in forma telematica del ricorso e i successivi adempimenti.



Atto, enc

Lo Sportello predispone nel formato richiesto per la trasmissione telematica:
il ricorso, gli allegati, la delega,
la copia dell'iscrizione al ruolo
con marca da € 27,00
la richiesta di copie autentiche del decreto di
nomina e del verbale di giuramento con marche
corrispondenti,
nonché quanto necessario e richiesto a corredo
del ricorso.



La Cancelleria del Tribunale accetta il ricorso e gli allegati, crea il fascicolo telematico al quale il sistema automaticamente assegna il numero di Registro Generale

Cura che vengano resi disponibili nel fascicolo telematico i decreti e in generale i provvedimenti del Giudice, generando il biglietto di Cancelleria.



Il funzionario incaricato
del Comune di Portogruaro
estrae dal fascicolo telematico
il decreto di fissazione udienza e lo trasmette
allo Sportello per l'Amministrazione di Sostegno









Sportello

Lo Sportello per l'Amministrazione di Sostegno predispone e consegna le copie semplici del decreto di fissazione udienza al ricorrente per la trasmissione ai destinatari indicati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.



Il funzionario incaricato del Comune di Portogruaro estrae dal fascicolo telematico il decreto di nomina dell'Amministratore e lo trasmette allo Sportello, che comunicherà all'interessato e al ricorrente la data del giuramento

Funzionario Comune di Portogruaro



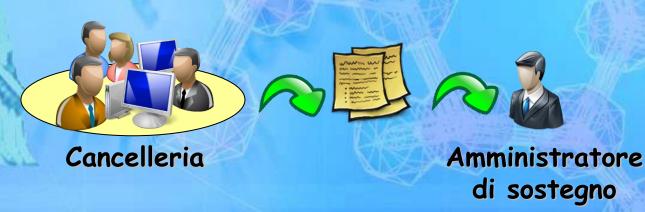
Sportello

Amministratore di sostegno

Ricorrenti

Il decreto di nomina in duplice copia autentica e il verbale di giuramento verranno consegnati dalla Cancelleria all'amministratore di sostegno all'atto del giuramento

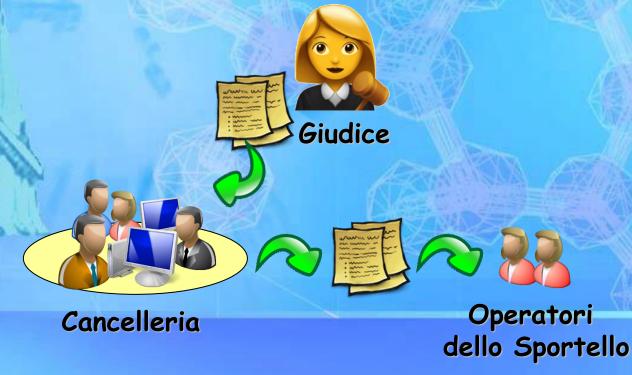
Con le stesse modalità sono trasmessi anche i rendiconti annuali e finali e le istanze in corso dell'amministrazione di sostegno.



La Cancelleria del Tribunale scarica il deposito dell'istanza sull'applicativo SICID e la rende visibile al Giudice che provvederà a fissare l'udienza



I decreti del giudice verranno ritirati dagli operatori autorizzati dello Sportello per l'Amministrazione di Sostegno presso la Cancelleria del Tribunale e consegnati agli amministratori di sostegno



Gli originali dei ricorsi, delle istanze e dei rendiconti saranno consegnati dallo Sportello per l'amministrazione di sostegno alla Cancelleria del Tribunale per essere conservati nei fascicoli cartacei, unitamente alle marche richieste



Conclusioni

L'iniziativa verrà estesa a tutte le case di riposo e agli sportelli per l'amministrazione di sostegno presenti nel territorio, interessando gli sportelli di:









Aviano





Maniago

Sacile

San Vito al Tagliamento

Spilimbergo





E REGIONE AUTONOMA FRINLI VENEZIA GIULA
azienda per Lassistenza sanitaria
5 Friuli Occidentale

LEGAMI DI PROSSIMITÀ

Azioni per lo sviluppo di un welfare generativo

SOSTIENI IL TUO VICINO

Iniziative e strumenti per il potenziamento dell'Amministratore di Sostegno

Conferenza di presentazione e avvio di progetti innovativi in tema di amministrazione di sostegno

Pordenone 15 dicembre 2018 ore 9:15 – 13:00 Tribunale di Pordenone – Aula De Nicola – Piazza Giustiniano, 7

con il contributo di







